

E X T R A S

APROBAT

Lichidatorul
Băncii Comerciale „Universalbank” S.A. în
proces de lichidare
prin ordinul nr 1 din 05 februarie 2018

PROCEDURILE

**de comercializare a bunurilor Băncii Comerciale „Universalbank” S.A.
în proces de lichidare
(redacția nouă)**

mun. Chișinău, 2018

Modul de organizare a licitației

22. Condițiile de desfășurare a licitației, inclusiv data și ora petrecerea acesteia, și lista bunurilor expuse la licitație se aprobă prin ordinul lichidatorului pentru fiecare licitație în parte.

23. Petrecerea licitației se anunță printr-un comunicat privind desfășurarea licitației publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, al cărui text se aprobă de lichidator.

24. Data petrecerii licitației se stabilește după cel puțin 15 zile calendaristice din data publicării comunicatului în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

25. Ora limită de prezentare a cererilor de participare la licitație este ora 16:00 a ultimei zile lucrătoare înaintea datei desfășurării licitației.

26. Comunicatul privind desfășurarea licitației va conține:

- a) data, ora și locul desfășurării licitației;
- b) descrierea generală a bunului expus la licitație (denumirea, adresa amplasării etc.);
- c) termenul limită de prezentare a cererilor de participare la licitație și informația pentru consultări;
- d) prețul inițial de vânzare, suma aportului, taxa de participare la licitație;
- e) numărul contului bancar și denumirea băncii la care urmează de transferat /depus aportul și taxa de participare la licitație.

Condițiile de participare la licitație

27. La licitație pot depune cerere, după caz, în conformitate cu legislația în vigoare:

- a) persoane fizice și juridice (inclusiv Băncile licențiate) din Republica Moldova;
- b) persoane fizice și juridice străine, apatrizii;
- c) asociații ale persoanelor specificate la lit. a) și b).

Solicitanții, nu mai târziu de ora limită indicată în comunicatul privind desfășurarea licitației, depun la anticamera Băncii cererile de participare la licitație (anexa nr.2), la care se anexează:

- a) copia certificatului de înregistrare de stat și copia extrasului din registrul de stat pentru participantul persoană juridică și întreprinzător individual sau actul de identitate pentru participantul persoană fizică;
- b) procura ce confirmă împuternicirile reprezentantului participantului care acordă acestuia dreptul de participare la licitație și dreptul de semnare a acordului de intenții;
- c) documentul care confirmă achitarea aportului;
- d) documentul care confirmă achitarea taxei de participare la licitație;
- e) alte informații specificate în comunicatul privind desfășurarea licitației.

28. La depunerea cererii de participare la licitație cu documentele anexate în anticamera Băncii pe cerere se aplică ștampila „primit” și se indică ora și data depunerii, precum și numărul de înregistrare a acesteia.

29. Participarea la licitație nu se admite în următoarele cazuri:

- a) nu sunt prezentate în termenul stabilit toate documentele menționate în comunicatul privind desfășurarea licitației și(sau) documentele prezentate nu corespund cerințelor stabilite prin comunicat sau prevederilor legislației Republicii Moldova;

b) cererea de participare la licitație se prezintă de persoana căreia nu i-au fost delegate prin procură astfel de drepturi de către participantul solicitant;

c) acontul și(sau) taxa de participare la licitație nu s-a achitat în mărimea și termenele stabilite.

30. Acontul ce urmează a fi achitat de fiecare doritor de a participa la licitație se stabilește în mărime de 10 (zece) la sută din prețul de pornire al bunului supus licitației.

31. Taxa de participare la licitație constituie:

a. pentru loturile cu un preț de expunere de până la 1 mln. lei:

- persoanele fizice – 100,00 lei;
- persoanele juridice – 250,00 lei;

b. pentru loturile cu un preț de expunere mai mare de 1 mln. lei:

- persoanele fizice – 250,00 lei;
- persoanele juridice – 500,00 lei;

la contul B.C. UNIVERSALBANK S.A. în proces de lichidare, cod fiscal 1002600008544, codul IBAN MD02NB00000000035260803 în Banca Națională a Moldovei, codul băncii NBMDMD2X.

32. Pasul licitării cu strigare se stabilește în mărime de:

- 5% - în cazul în care prețul de expunere a bunului la licitație este sub 1 mil lei;
- 3% - în cazul în care prețul de expunere a bunului la licitație este între 1 mil și 5 mil lei;
- 2% - în cazul în care prețul de expunere a bunului la licitație este mai mare de 5 mil lei;

Modul de desfășurare a licitației

33. Licitația se desfășoară la locul, data și ora stabilită în comunicatul privind desfășurarea licitației.

34. În ziua desfășurării licitației, până la începerea ei, participanții sunt obligați să se înregistreze la secretarul Comisiei de comercializare.

35. Secretarul Comisiei de comercializare întocmește lista participanților la licitație, indicând în aceasta cel puțin următoarea informație: numele și prenumele /denumirea participantului, numele și prenumele reprezentantului participantului și documentul care atestă împuternicirile acestuia, precum și numărul de înregistrare atribuit participantului la licitație. Secretarul Comisiei eliberează participantului sau reprezentantului acestuia fișa de înregistrare a participantului la licitație (anexa nr.3).

36. În cazul în care pentru bunurile expuse la licitație nu se va înregistra nici un participant sau se va înregistra un singur participant, licitația se va considera nulă și Comisia de comercializare va perfectă procesul-verbal privind licitația nulă (anexa nr.4). În cazul licitației nule din motiv că s-a înregistrat un singur participant, la propunerea Comisiei de licitație, bunul se comercializează urmare a negocierilor directe purtate între lichidator și participantul înregistrat.

37. În cazul licitației nule din motiv că bunul a fost scos de la licitație ca rezultat al acțiunilor neconforme ale participanților, acontul se restituie numai participanților care nu au contribuit prin acțiunile lor la scoaterea de la licitație a bunului respectiv.

38. În cazul în care la licitație a fost înregistrat un singur participant, lichidatorul va propune acestuia să procure bunul solicitat la un preț mai mare decât prețul de expunere, fiind propuse majorări treptate în limita mărimii unui pas, conform pct. 32 din Proceduri. În cazul în care, unicul participant va refuza să accepte următorul preț majorat, lichidatorul va negocia prețul în intervalul dintre ultimul preț acceptat și prețul majorat refuzat de cumpărător. În cazul în care, unicul

participant va refuza să accepte orice preț majorat, lichidatorul este în drept să adjudece bunul care se licitează la prețul de expunere.

În cadrul licitațiilor la care se înregistrează un participant/participanți, evaluarea bunurilor expuse trebuie să fie efectuată cu cel mult doi ani anterior datei desfășurării licitației.

39. Pe parcursul desfășurării licitației intrarea și ieșirea din sala de petrecere a licitației a participanților la licitație și a membrilor Comisiei de comercializare este interzisă. La licitație poate asista lichidatorul și, în baza permisiunii acestuia, alte persoane.

40. Licitația este condusă de președintele Comisiei de comercializare.

41. La începerea licitației președintele Comisiei de comercializare anunță componența Comisiei și numărul participanților înregistrați.

42. Licitația cu strigare se desfășoară în modul următor:

a) președintele comisiei anunță bunul licitat și îl descrie succint;

b) președintele comisiei anunță numerele de înregistrare ale participanților înregistrați pentru licitarea bunului respectiv;

c) participantul al cărui număr a fost rostit ridică fișa de participant, astfel confirmând participarea sa la licitarea bunului în cauză;

d) începutul licitării este considerat momentul din care președintele comisiei anunță prețul inițial de vânzare al bunului și pasul licitării;

e) participantul care propune un preț majorat cu pasul licitării ridică fișa de participant;

f) președintele comisiei indicând pe participantul care primul a propus un preț majorat, anunță prețul propus și numărul participantului;

g) dacă după anunțarea de trei ori a prețului propus nici unul dintre participanții la licitație nu îl majorează, președintele comisiei anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului care a propus ultimul preț, după ce licitarea bunului respectiv se consideră încheiată.

43. Câștigător al licitației cu strigare se desemnează participantul care a oferit cel mai mare preț.

Modul de predare-primire a bunului vândut

44. După întocmirea procesului-verbal privind rezultatele licitației (anexa nr.5), Banca va încheia cu câștigătorul licitației acordul de intenții privind procurarea bunului adjudecat (anexa nr.6).

45. În termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la data semnării acordului de intenții, câștigătorul licitației urmează să achite în întregime valoarea bunului adjudecat.

46. Acontul achitat de câștigător se include în valoarea bunului adjudecat.

47. În cazul în care valoarea bunului adjudecat nu este achitată în întregime și(sau) în termenul stabilit, rezultatele licitației se anulează prin ordinul lichidatorului. În acest caz acontul achitat nu se restituie participantului.

48. În cazul când valoarea tranzacției depășește suma de 1 (unu) milion de lei, Președintele Comisiei de licitație în temeiul art.38⁴ alin.(1) lit. g) din Legea instituțiilor financiare va pregăti setul de documente, aferent licitației pentru a obține aprobarea prealabilă a Băncii Naționale a Moldovei.

49. După obținerea acordului Băncii Naționale a Moldovei, Banca încheie cu câștigătorul licitației contractul de vânzare-cumpărare a bunului adjudecat la licitație (anexă nr.7).

50. După încheierea definitivă a tranzacției de vânzare-cumpărare a bunului, președintele Comisiei de comercializare în baza unei note informative transmite setul de documente aferent licitației în cauză contabilului-șef al Băncii.

51. Cheltuielile aferente înstrăinării bunului procurat sunt puse în seama cumpărătorului, inclusiv taxa de stat pentru autentificarea notarială a contractului de vânzare-cumpărare a bunului imobil.

52. Participanților necâștigători li se restituie acontul în termen de până la 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la încheierea licitației.

53. Transmiterea bunului are loc în temeiul Actului de predare-primire a bunului vândut (anexa nr.8).

Identificarea potențialului cumpărător, precum și sursa provenienței mijloacelor bănești utilizate pentru procurarea activelor adjudecate și raportarea tranzacțiilor suspecte

54. În scopul asigurării comercializării activelor băncii prin proceduri legale și transparente, precum și respectarea prevederilor Legii nr. 190-XVI din 26.07.2007 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului și Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, B.C. „Universalbank” S.A. în proces de lichidare va întreprinde măsurile de identificare a potențialului cumpărător, precum și sursa provenienței mijloacelor bănești utilizate pentru procurarea activelor adjudecate.

55. Referitor la potențialul cumpărător – persoana fizică se identifică următoarele date:

- numele, prenumele, patronimicul (dacă există);
- data și locul nașterii, cetățenia;
- domiciliul și/sau viza de reședință, telefoanele de contact;
- actul de identitate;
- numărul de identificare personal (IDNP);
- ocupația, poziția publică deținută;
- informația privind cotele de participare deținute în capitalul social al întreprinderii;
- informația privind sursa mijloacelor bănești utilizate pentru procurarea bunului;
- informația privind reprezentantul, în cazul participării în baza procurii.

56. Referitor la potențialul cumpărător – persoana juridică se identifică următoarele date:

- denumirea clientului deplină și (după caz) prescurtată;
- forma organizatorico-juridică;
- locul și data înregistrării, numărul de identificare de stat (IDNO)/codul fiscal, conform certificatului de înregistrare sau a extrasului din Registrul de stat;
- sediul, adresa poștală, numerele de telefon de contact, fax;
- efectivul fondatorilor, mărimea capitalului social, informația privind beneficiarii efectivi etc.;
- informația referitoare la activitatea economică și partenerii principali etc.
- informația privind sursa mijloacelor bănești utilizate pentru procurarea bunului;
- informația privind reprezentantul, în cazul participării în baza procurii.

57. Limita de la care se va identifica sursa mijloacelor bănești ale potențialilor cumpărători se stabilește în mărime de la 500 000,00 (cinci sute mii) lei.

58. Pentru a identifica sursa mijloacelor bănești utilizate la încheierea tranzacției, se vor solicita următoarele documente

- pentru persoanele fizice – certificate de salariu, contracte de vânzări a activelor, contracte de împrumut (cu documentarea provenienței mijloacelor bănești ale împrumutătorului), contracte de moștenire, certificate de încasare a dividendelor (eliberate de către Serviciul Fiscal de Stat sau confirmarea din partea companiei care a efectuat plata dividendelor, precum și rapoartele financiare la ultima dată gestionară ale companiei respective), declarații fiscale, etc.;
- pentru persoanele juridice – copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, rapoarte financiare la ultima dată gestionară, contracte de credit, contracte de împrumut (cu documentarea provenienței mijloacelor bănești ale împrumutătorului), contracte de vânzări a activelor, contracte de locațiune/arendă, etc.

59. Banca va informa Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor despre orice activitate sau tranzacție suspectă în curs de pregătire, de realizare sau deja realizate. Datele privind activitățile sau tranzacțiile suspecte sunt reflectate într-un formular special, care se remite Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor în cel mult 24 ore de la inițierea tranzacției.

Anexa nr.2

**Dnei Silvia Marcu
Lichidator al B.C. „Universalbank” S.A.
în proces de lichidare**

**CERERE
de participare la licitație**

mun. Chișinău

„___” _____ 20__

Participantul _____
(numele, prenumele /denumirea completă, domiciliul /adresa juridică,
codul IDNO/IDNP, telefon, fax, e-mail)

Certificat de înregistrare nr. _____ din _____
În persoana reprezentantului său _____
actul de identitate _____ seria _____ numărul _____
care activează conform

(documentele care certifică identitatea participantului /reprezentantului participantului)
solicit participarea la licitarea:

(denumirea bunului)

Am luat cunoștință de comunicatul privind desfășurarea licitației și accept condițiile de desfășurare a licitației.

Prețul inițial de expunere a bunului în cadrul licitației _____ lei.

Am achitat acontul în sumă de:

_____ lei.
(în cifre) (cu litere)

Am achitat taxa de participare la licitație în sumă de:

_____ lei.
(în cifre) (cu litere)

Sunt de acord că în cazul în care nu mă voi prezenta la licitație și(sau) nu voi achita în întregime și(sau) în termenul stabilit valoarea bunului adjudecat, acontul achitat nu-mi va fi restituit. Mă oblig în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la data semnării acordului de intenții, să achit în întregime valoarea bunului adjudecat. Mă oblig să suport toate cheltuielile de achiziționare a bunului care-mi va fi adjudecat.

Cunosc efectele încălcării legislației și angajamentelor asumate;

Mijloacele bănești ce urmează a fi plătite Băncii în contul achitării bunului adjudecat sunt dobândite legal. În cazul în care voi fi desemnat în calitate de cumpărător, mă oblig să prezint documentele justificative ce atestă proveniența mijloacelor bănești, care urmează a fi utilizate pentru achiziționarea bunului adjudecat la licitație.

La cerere se anexează documentele:

- Declarația pe propria răspundere semnată de către Participant;
- Condițiile de participare la licitație semnate de către Participant;
- Copia actului de identitate a participantului;
- Copia actului de identitate a reprezentantului;
- Documentul de împuternicire a reprezentantului;
- Copia ordinului de plată a taxei de participare;
- Copia ordinului de plată a acontului;
- Alte documente după caz: _____

Participantul _____
(semnătura)

Cererea este depusă în anticamera B.C. „Universalbank” S.A. în proces de lichidare la ora _____.

(numele, prenumele)

(semnătura)

L.Ș.

Anexa nr. 2.1 la cerere de participare

**Declarația
pe propria răspundere**

- 1) Numele Prenumele/Denumirea întreprinderii _____
- 2) Codul personal/ Codul fiscal _____
- 3) Actul de identitate/Certificat de înregistrare _____
- 4) Adresa poștală _____
- 5) Date de contact telefon _____ / fax / _____ / e-mail/ _____

Declar:

1. Sunt cunoscut cu proprietățile bunului licitat și le accept.
2. Am fost informat și accept condițiile de desfășurare a licitației la care am depus Cererea de participare.
3. Referitor la afilierea cu BC „Universalbank” SA în proces de lichidare, declar pe propria mea răspundere că:

Numele, Prenumele angajatului BC „Universalbank” SA în proces de lichidare	Funcția deținută în BC „Universalbank” SA în proces de lichidare	Gradul de afiliere

4. Cunoaștem efectele încălcării legislației și angajamentelor asumate;
5. Mijloacele bănești ce urmează a fi plătite Băncii în contul achitării bunului adjudecat sunt dobândite legal. La solicitare, mă oblig să prezint documentele confirmative ce țin de proveniența mijloacelor bănești, ce urmează să fie achitate pentru bunul adjudecat la licitație.

6. Declar pe propria răspundere, că beneficiarul efectiv al tranzacției/activului adjudecat este _____, în baza actului de identitate _____.

7. În cazul în care voi fi desemnat în calitate de cumpărător, mă oblig să prezint documentele justificative, iar după caz, la solicitarea lichidatorului, și alte documente ce atestă proveniența mijloacelor bănești, care urmează a fi utilizate pentru achiziționarea bunului adjudecat la licitație, dacă valoarea adjudecării constituie sau depășește 500 000,00 lei:

- pentru persoanele fizice – certificate de salariu, contracte de vânzări a activelor, contracte de împrumut (cu documentarea provenienței mijloacelor bănești ale împrumutătorului), contracte de moștenire, certificate de încasare a dividendelor (eliberate de către Serviciul Fiscal de Stat sau confirmarea din partea companiei care a efectuat plata dividendelor, precum și rapoartele financiare la ultima dată gestionară ale companiei respective), declarații fiscale și alte documente după caz;
- pentru persoanele juridice – copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, rapoarte financiare la ultima dată gestionară, contracte de credit, contracte de împrumut (cu documentarea provenienței mijloacelor bănești ale împrumutătorului), contracte de vânzări a activelor, contracte de locațiune/arendă și alte documente după caz.

Semnătura participantului _____

Anexa nr. 2.2 la Cererea de participare la licitație

Condițiile de petrecere a licitației "cu strigare" organizate de către BC „Universalbank” SA în proces de lichidare privind comercializarea bunurilor

Am luat cunoștință de Comunicatul informativ privind desfășurarea licitației și documentația referitoare la lot/loturi, de starea fizică a bunului/bunurilor, de toate grevările, interdicțiile și sechestrurile care sunt aplicate asupra acestuia/acestora și accept condițiile de desfășurare a licitației, inclusiv următoarele:

1. Am fost informat și accept că la licitație poate participa doar semnatarul prezentei cereri.
2. Am fost informat și accept că participantul care a depus cererea de participare la licitație va fi în drept să o retragă pînă la termenul limită de depunere a cererilor indicat în anunțul publicitar privind organizarea licitației, adresând un demers scris Comisiei de licitație. În acest caz acontul achitat se va restitui în baza acordului scris al Lichidatorului Băncii. Taxa de participare nu se restituie.
3. Am fost informat și accept că acontul achitat de către câștigătorul licitației va fi inclus în prețul lotului pentru procurarea căruia a fost declarat câștigător al licitației, iar aconturile achitate de către participanții necâștigători vor fi restituite, în termen de pînă la 15 zile lucrătoare, calculate de la data înaintării de către participanții necâștigători a cererii privind restituirea acontului.
4. Am fost informat și accept că acontul și taxa de participare nu se restituie:
 - participantului acceptat să participe la licitație și care nu s-a prezentat (sau a întârziat) la licitație sau și-a retras cererea de participare după începerea licitației, excepție fiind cazurile de situații de Forță majoră, conform prevederilor Republica Moldova cât și alte cazuri argumentate (*accident auto, certificat medical, etc.*);
 - participantului/șilor înregistrați la licitație și înscris/și în Lista participanților la licitație care refuză procurarea bunului cel puțin la valoarea inițială de expunere;
 - participantului care a refuzat să semneze procesul-verbal de licitație;
 - câștigătorului licitației, care nu a achitat pînă la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare prețul lotului adjudecat;
 - câștigătorului licitației care a refuzat să încheie contractul de vânzare-cumpărare.
5. Acontul și taxa de participare se restituie doar în cazul în care Lichidatorul Băncii sau după caz Banca Națională a Moldovei nu va emite permisiune de comercializare a lotului adjudecat în cadrul licitației.
6. În cazul în care la licitație a fost înregistrat un singur participant, bunul expus la licitație urmează a fi adjudecat în favoarea participantului înregistrat la prețul de expunere, dacă participantul nu dorește să ofere un preț mai mare.
7. În cazul înregistrării la licitație a unui singur participant, acesta este obligat să procure bunul expus la licitație. Totodată, în cazul refuzului participantului de a procura bunul la prețul minim egal cu prețul inițial de expunere la licitație, acontul achitat nu va fi restituit.
8. În cazul în care voi fi desemnat câștigător a lotului menționat în cererea respectivă mă oblig:
 - să semnez procesul - verbal privind rezultatele licitației;
 - să achit prețul lotului adjudecat pînă la data încheierii contractului de vânzare/cumpărare, în baza Acordului de intenții în termen de 15 zile lucrătoare de la data notificării de către Bancă (*telefonice, la sediul/adresa indicat(ă) "în cererea de participare sau poșta electronică indicată*);
 - să închei (semnez) contractul de vânzare-cumpărare în termen de 15 zile lucrătoare, de la data notificării de către Bancă (*telefonice, la sediul/adresa indicat(ă) în prezenta cerere sau poșta electronică indicată*);
 - să suport cheltuielile privind încheierea/autentificarea după caz a contractului de vânzare-cumpărare;

- să suport cheltuielile de dezasamblare/pregătire cât și de ridicare/transportare a bunurilor mobile sau mijloace circulante adjudecate mie în cadrul licitației;
- să asigur din cont propriu înregistrarea dreptului de proprietate asupra bunului în registrul corespunzător în baza contractului de vânzare/cumpărare.
- să prezint documentele justificative ce atestă proveniența mijloacelor bănești, care urmează a fi utilizate pentru achiziționarea bunului adjudecat la licitație (în cazul când valoarea adjudecării constituie sau depășește 500 000,00 lei).

9. Am fost informat și accept ca contractul de vânzare-cumpărare să fie încheiat după primirea aprobărilor necesare (*acordul Băncii Naționale a Moldovei privind comercializarea; după caz, ridicarea sechestrelor asupra bunului adjudecat (eventual dacă există)*) și acumularea setului de documente necesar încheierii tranzacției (*extras OCT, certificat cu privire la evaluarea bunului imobil, etc.*).

10. Am fost informat despre faptul că, în cazul în care Lichidatorul Băncii nu aprobă rezultatele licitației sau după caz, Banca Națională a Moldovei nu va emite permisiune de comercializare a lotului adjudecat în cadrul licitației, licitația va fi anulată.

11. În cazul în care Lichidatorul Băncii sau după caz Banca Națională a Moldovei nu va emite permisiune de comercializare a lotului adjudecat în cadrul licitației, declar că nu voi avea careva pretenții de ordin financiar sau juridic față de BC „Universalbank” SA în proces de lichidare, decât returnarea taxei de participare și acontului depus pentru lotul licitat.

12. Am fost informat despre faptul că participantul la licitație declarat câștigător care refuză să semneze procesul-verbal al licitației, să încheie contractul de vânzare-cumpărare, sau să achite prețul lotului, este lipsit de dreptul de a participa în continuare la alte licitații desfășurate de către BC „Universalbank” SA în proces de lichidare privind comercializarea bunurilor deținute în posesie.

13. În ziua licitației, secretarul comisiei înregistrează participanții prezenți și înmânează fișele de participare. Înregistrarea se încheie cu 10 minute înainte de începutul procedurii de licitare. Participanții care au întârziat la înregistrare nu sunt admiși la licitație și se consideră că nu s-au prezentat la licitație.

14. Am fost informat despre faptul că dacă suma obținută din vânzarea unui/mai multor loturi (bunuri gajate/ipotecate) va fi suficientă pentru achitarea datoriei totale a Debitorului față de Bancă sau dacă Debitorul/Debitorul ipotecar/gajist a achitat datoria totală până la începerea licitației, Comisia de licitație va dispune încetarea sau după caz încetarea vânzării celorlalte loturi. În cazul încetării licitației/vânzării celorlalte loturi, participantului care s-a înregistrat la licitație doar pentru participarea la licitarea loturilor scoase de la licitație, îi vor fi restituite, în termen de până la 5 zile lucrătoare acontul și taxa de participare.

15. Participantul la licitație va fi informat în scris/prin e-mail, după caz inclusiv telefonic, despre amânarea desfășurării licitației. Despre data desfășurării licitației amânate și condițiile de acceptare pentru participare și a altor participanți, se va face un anunț suplimentar, prin care se va stabili data desfășurării licitației. În acest caz, taxa de participare la licitație și acontul achitat se va restitui în baza cererii și aprobate de către Lichidatorul Băncii. La licitație vor putea participa suplimentar și alți participanți care vor înainta cereri de participare și setul de documente solicitat de Bancă.

16. Licitația poate fi amânată numai în situații de Forță majoră și în Conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova.

17. În cazul în care participantul intenționează să participe la licitarea mai multor bunuri, acesta achită acontul pentru fiecare din ele.

18. Prin semnarea prezentei cereri, autorizez Banca să prelucreze datele mele personale, cu respectarea prevederilor Legii privind protecția datelor cu caracter personal, nr. 133 din 08.07.2011, cu modificările ulterioare, pentru protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Semnătura solicitantului

Anexa nr.6

**ACORD nr. _____
de intenții**

mun.Chișinău

„____” _____ **20__**

Banca Comercială „Universalbank” S.A în proces de lichidare, numărul de înregistrare de stat 1002600008544, situată pe adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 180, în persoana lichidatorului dnei Silvia Marcu, care acționează în temeiul Ordonanței Guvernatorului Băncii Naționale a Moldovei nr.09-02118/7 din 17 august 2012, denumită în continuare **Vânzător**, pe de o parte și

Compania cu sediul
codul fiscal nr., contul bancar nr.
la banca
reprezentată de în calitate de
denumită în continuare **Cumpărător**, pe de altă parte, numite în continuare **Părți**

sau

DI (Dna) domiciliat(ă)
actul de identitate seria nr. eliberat la data de
de către, având cod numeric personal (IDNP)
denumit(ă) în continuare **Cumpărător**, pe de altă parte, numite în continuare **Părți**

pornind de la faptul că, Cumpărătorul a fost desemnat câștigător al licitației în temeiul procesului-verbal privind rezultatele licitației nr. _____ din „ ____” _____ 20__ , au încheiat prezentul Acord despre următoarele:

1. Vânzătorul promite să vândă, iar Cumpărătorul promite să cumpere:
.....

.....(în continuare - **bunul**).

2. Prețul de vânzare-cumpărare stabilit în rezultatul licitației este de
..... (.....) lei.
(în cifre) (cu litere)

3. La data semnării prezentului Acord, Cumpărătorul a transferat Vânzătorului acontul în sumă de
..... (.....) lei.
(în cifre) (cu litere)

care va fi luat în calcul la procurarea bunului, iar în caz de refuz de a procura bunul, va fi reținut de Vânzător.

4. Cumpărătorul se obligă să achite restul sumei de
..... (.....) lei.
(în cifre) (cu litere)

până la data de „__” „_____” 20__ .

5. Părțile se vor prezenta pentru semnarea Contractului de vânzare-cumpărare în termen de 3 zile din data intrării în contul Vânzătorului a sumei totale stabilite la pct. 2 din prezentul Acord, dată la care Vânzătorul și Cumpărătorul vor avea asupra sa toate actele necesare.

6. Toate cheltuielile de vânzare-cumpărare a bunului sunt suportate de Cumpărător conform art. 754, 755 din Codul Civil al Republicii Moldova.

7. În situația în care Contractul de vânzare-cumpărare a bunului menționat la pct.1 din prezentul Acord nu poate fi încheiat din vina Vânzătorului, Părțile vor fi repuse în situația inițială prezentului Acord. În astfel de cazuri Vânzătorul va restitui Cumpărătorului doar suma acontului..

8. Prezentul Acord nu constituie Contract de vânzare-cumpărare.

9. În cazurile, neprevăzute în prezentul Acord, se aplică regulile stabilite de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10. Modificarea prezentului Acord poate fi făcută numai în scris prin acordul Părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11. Prezentul Acord este întocmit în două exemplare, avînd aceeași putere juridică, cîte un exemplar pentru fiecare Parte.

12. Termenul de valabilitate a Acordului se consideră termenul de achitare integrală a cumpărătorului pentru bunul procurat sau data expirării ultimului termen de achitare integrală a prețului pentru bunul procurat, convenit de către Părți prin acorduri adiționale.

13. Subsemnatele Părți declarăm că, înainte de semnarea Acordului am citit personal cuprinsul prezentului Acord, constatând că el corespunde voinței și condițiilor stabilite de Părți, drept pentru care semnăm mai jos.

14. Semnăturile Părților:

Vânzătorul
B.C. „Universalbank” S.A. în proces de lichidare
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 180
IDNO/cod fiscal: 1002600008544
Cod IBAN MD02NB000000000035260803
Codul băncii NBMD MD 2X
Cod TVA 0500097

Cumpărătorul

Lichidator al B.C. „Universalbank” S.A.
în proces de lichidare

Silvia Marcu